

Handreichung Durchführung der Lehrveranstaltungsevaluation im WS 2026/27

Liebe Lehrende,

mit dieser Handreichung möchten wir Ihnen gerne die Möglichkeiten aufzeigen, wie Sie Ihre Lehrveranstaltungsevaluation beantragen und durchführen können, und wie das Qualitätsmanagement Sie hierbei unterstützen kann. Alle Details zum Ablauf der Evaluation und den Fragebögen, die Sie einsetzen können, finden Sie ab Seite 2 des Dokuments.

Folgende Möglichkeiten zur Lehrevaluation bestehen im WS 2026/27:

- Bei **Online-Lehrveranstaltungen**: Online-Evaluation
- Bei **Präsenzveranstaltungen**: Präsenz-Evaluation (mit Papier-Bögen) oder Online-Evaluation (Durchführung bevorzugt während der Präsenzveranstaltung).

Hinweis: Papier-Evaluationen werden ab sofort nur noch an den KIT-Fakultäten CIW, MACH, MAT, WiWi und an der HECTOR-School durchgeführt.

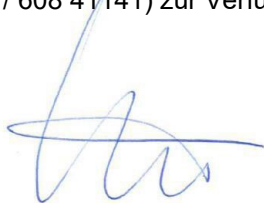
- Bei **hybriden Veranstaltungen**: Online-Evaluation

Unterstützt wird die Abteilung Qualitätsmanagement bei der Durchführung der Lehrveranstaltungsevaluation von dem Evaluationsteam, das aus studentischen/wissenschaftlichen Hilfskräften besteht. Die Mitarbeitenden des Evaluationsteams arbeiten i.d.R. an zwei Tagen die Woche, bitte berücksichtigen Sie dies bei Ihren zeitlichen Planungen.

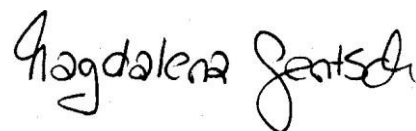
Hier finden Sie die Kontaktdaten des Evaluationsteams:

<http://www.stab.kit.edu/4918.php>

Bei Problemen oder Fragen, die über den normalen Prozessablauf hinausgehen, steht Ihnen gerne die Koordinatorin der Lehrveranstaltungsevaluation (Frau Magdalena Jentsch, evaluation-qm@stab.kit.edu 0721 / 608 41141) zur Verfügung.



Nadja Legrum-Khaled
Abteilungsleitung
STAB-Qualitätsmanagement



Magdalena Jentsch
Koordinatorin
Lehrveranstaltungsevaluation

Inhalt

Allgemeine Informationen zur Lehrevaluation.....	2
Welche Varianten der Evaluation gibt es?	2
Wie läuft die Evaluation ab?.....	3
Welche Fragebögen können Sie verwenden?	4
Wie kann man eine digitale Evaluation in die Veranstaltung einbinden?	4
Anhang: Anmeldung einer Lehrevaluation via Campus-Portal	5

Allgemeine Informationen zur Lehrevaluation

Was wird evaluiert?

Gemäß Evaluationsordnung des KIT sollen alle Pflichtveranstaltungen jedes Semester evaluiert werden. Eine Vollerhebung aller Veranstaltungen erfolgt alle vier Semester.

Wann wird evaluiert?

Die Evaluation soll ab der zweiten Hälfte aller Termine einer Lehrveranstaltung stattfinden, allerdings rechtzeitig genug, damit die Ergebnisse der Lehrevaluation mit den Studierenden besprochen werden können.

Was passiert danach?

Die Lehrenden erhalten zeitnah ihre Ergebnisse per E-Mail zugeschickt. Gemäß Evaluationsatzung sollen die Ergebnisse von den Lehrenden mit den Studierenden besprochen werden.

Was passiert, wenn nicht genügend Studierende in der Veranstaltung sind um zu evaluieren?

Bitte teilen Sie uns mit, wenn Sie keine Evaluation durchführen können. Entweder über das Campus-Portal (siehe [Handreichung zur Nutzung von Campus](#)) oder über die zuständige Ansprechperson im [Evaluationsteam](#).

Welche Varianten der Evaluation gibt es?

Sie können zwischen folgenden Möglichkeiten wählen:

➔ Online-Evaluation:

Die Evaluation ist für den von Ihnen genannten Zeitraum freigeschaltet. Nach Ablauf des Zeitraums erhalten Sie automatisch den PDF-Bericht per E-Mail.

- **Onlinebefragung - Link/QR Code:** Sie erhalten vom Evaluationsteam einen Link und einen QR-Code, der direkt zur Online-Umfrage führt. Dieser kann von Ihnen am Tag der Evaluation an die Studierenden weitergeleitet, via Präsentationsfolien geteilt und/oder über ILIAS veröffentlicht werden.

➔ Papier-Evaluation:

Sie erhalten die Papierbögen per Hauspost über das Evaluationsteam.

Bitte lassen Sie das Einsammeln der Fragebögen von Studierenden oder Mitarbeitenden vornehmen. Aus datenschutzrechtlichen Gründen ist sicherzustellen, dass die Lehrenden keine Kenntnis von ausgefüllten Fragebögen erhalten.

Bitte legen Sie die ausgefüllten Bögen sowie das ausgefüllte Deckblatt¹ in den Umschlag. Sie/die Studierenden können uns den Umschlag wie folgt zukommen lassen:

- Per Hauspost an die Evaluationsstelle (Evaluationsstelle, Geb. 11.40, Raum 226).
- Persönliche Abgabe in der Evaluationsstelle.
- Einwurf in unsere Postbox im Gebäude 11.40. Die Postbox befindet sich im Eingangsbereich des Seiteneingangs auf der Englerstraße.

Ihre Auswertung erhalten Sie i.d.R. innerhalb einer Woche per E-Mail.

Bitte beachten Sie: Die [Evaluationsordnung](#) am KIT untersagt Auswertungen von Evaluationen mit weniger als sechs Teilnehmenden. D.h. liegen nicht genügend studentische Rückmeldungen vor, können wir Ihnen leider keinen Bericht zur Verfügung stellen. Sollte dies bei Ihnen der Fall sein, bekommen Sie hierüber eine Benachrichtigung.

Wie läuft die Evaluation ab?

Möchten Sie evaluieren, so wenden Sie sich bitte an das Qualitätsmanagement. Dies kann wie folgt geschehen:

- **Bevorzugte Anmeldemöglichkeit:**
Meldung einer Lehrevaluation über das Campus-Portal des KIT: <https://campus.kit.edu/>
Eine Handreichung zur Anmeldung der Lehrevaluation finden Sie im Anhang des Dokuments oder hier: <https://www.stab.kit.edu/aktuelle-lehrevaluation.php>
Bitte beachten Sie: Sobald Sie das Formular ausgefüllt und versandt haben, erhält die zuständige Hilfskraft eine E-Mail mit den Informationen. Der Evaluationslink kann nicht automatisch durch das Absenden des Formulars generiert werden, sondern wird durch die zuständige studentische/wissenschaftliche Hilfskraft manuell angelegt.
- Per E-Mail an die Ansprechperson aus dem Evaluationsteam (<https://www.stab.kit.edu/4918.php>).
Bitte teilen Sie folgende Informationen unbedingt mit, andernfalls kann Ihre Anfrage nur mit Zeitverzögerung bearbeitet werden²:
 - Vor- und Nachname und E-Mail-Adresse
 - Lehreinheit/KIT-Fakultät
 - Lehrveranstaltungsname und Lehrveranstaltungsnummer
 - Fragebogenart (siehe weiter unten) sowie Sprache (deutsch/englisch), in der die Umfrage durchgeführt werden soll
 - Art der Evaluation (Papier, Onlinebefragung: Link)
Hinweis: Papier Evaluationen werden ab sofort nur noch an den KIT-Fakultäten CIW, MACH, MAT, WiWi und an der HECTOR-School durchgeführt.
 - Bei Online-Evaluationen:
 - Evaluationszeitraum (Datum von-bis sowie Uhrzeiten)
 - Ggfls. E-Mail-Adressen weiterer Berichtsempfänger
 - Ggfls. Einverständnis über weitere Verwendung der Ergebnisse, bspw. Berücksichtigung bei Lehrpreisen einer Fakultät
 - Bei Papierevaluationen: Anzahl der benötigten Fragebögen
- **Sammelmeldung einer KIT-Fakultät/Lehreinheit:** Auf Wunsch können Lehreinheiten/KIT-Fakultäten auch gerne gesammelt die geplanten Evaluationen an das Evaluationsteam (z. Hd. Fr. Jentsch) übermitteln (inklusive aller dazu relevanten Informationen, siehe Formularvorlage). Dies setzt voraus, dass die Lehrenden diesem Verfahren zustimmen³.

¹ Deckblätter: https://www.stab.kit.edu/downloads/QM/Lehrevaluation/Deckblatt_allgemein_deu.pdf

² Formularvorlage: [Dokument Meldung Lehrevaluation](#)

³ Formularvorlage: [Excelvorlage Sammelmeldung Lehrevaluation](#)

Welche Fragebögen können Sie verwenden?

- Fragebogen mit Fragen zur digitalen Lehre – wird derzeit überarbeitet
- Fragebögen Ihrer KIT-Fakultät/Einheit: Eine Übersicht der zur Verfügung stehenden Fragebögen finden Sie hier [Übersicht](#)

Wie kann man eine digitale Evaluation in die Veranstaltung einbinden?

Die Erfahrungen der letzten Jahre haben gezeigt, dass der Rücklauf bei Online-Evaluationen häufig geringer ausfällt, bspw. wenn die Evaluation nicht direkt in die Lehrveranstaltung eingebunden werden kann (asynchrone Lehre).

Generell ist es zu empfehlen, die Online-Umfrage für einen kurzen, von Ihnen definierten Zeitraum anlegen zu lassen. So können Sie bspw. verhindern, dass Studierende teilnehmen, die nicht regelmäßig an Ihrer Lehrveranstaltung teilnehmen.

Folgende Möglichkeiten haben Sie, die digitale Evaluation einzubinden:

➔ Präsenzveranstaltung

- Teilen des Links per E-Mail während der Lehrveranstaltung
- Teilen des QR-Codes während der Veranstaltung, bspw. über den Beamer und/oder einbinden in Präsentations-/Lehrmaterialien

➔ Online-Veranstaltung

- Teilen des Links per E-Mail während der Lehrveranstaltung oder in der Chatfunktion
- Teilen des QR-Codes während der Veranstaltung über die Bildschirmpräsentation

Anhang: Anmeldung einer Lehrevaluation via Campus-Portal

Liebe Mitglieder des KIT,

mit dieser Handreichung möchten wir Ihnen eine Hilfestellung zur Verfügung stellen, wie Sie Ihre Lehrveranstaltungen über das Campus-Portal zur Lehrevaluation anmelden können.

Sollten Sie nicht genügend Studierende im Kurs haben (weniger als sechs Personen) und somit keine Evaluation durchführen können, so kann dies auch über das Campus-Portal mitgeteilt werden (siehe Hinweis am Ende der Handreichung).

Schritt 1: Bitte melden Sie sich im Campus-Portal an: <https://campus.kit.edu/>

Schritt 2: Bitte wählen Sie in der linken Leiste „Veranstaltungen“ aus, danach dann in der oberen Leiste das entsprechende Semester.

The screenshot shows the Campus-Portal interface. On the left, there is a navigation menu with the following items: Information, Startseite, Vorlesungsverzeichnis, Organisationseinheiten, Personen, Räume, Raumhierarchie, Suchen, Meine Rechte, Mein Campus, Einstellungen, Veranstaltungsverwaltung, and Veranstaltungen. The 'Veranstaltungen' item is circled in red. The main content area is titled 'Veranstaltungsliste Nadja Legrum-Khaled' and contains a search form with fields for 'Veranstaltung (Titel, LV-Nr.)', 'Dozierende / Veranstaltungsbearbeiter', 'Veranstaltungsart', 'Bestätigungsstatus', and 'Ohne Überschrift'. A 'Suchen' button is at the bottom of the form. Below the form, it says 'Keine Daten vorhanden.'

Schritt 3: Nun wählen Sie bitte die Lehrveranstaltung aus, die Sie zur Evaluation anmelden möchten, in den Veranstaltungsdetails erscheinen verschiedene Reiter. Hier wählen Sie bitte den Reiter „Lehrevaluation“ aus.

The screenshot shows the 'Veranstaltungsdetails' page. At the top, there are several tabs: Detailinformationen, Weitere Informationen, Belegverfahren, Anmeldeverfahren, Lehrevaluation, and Journal. The 'Lehrevaluation' tab is circled in red. Below the tabs, the following information is displayed: Veranstaltungsnr.: 2300047, Titel: Testveranstaltung 2 für Lehrevaluation (ETIT), Titel (EN):, Veranstaltungsart: Übung (Ü), Veranstaltungsform: Online, SWS: 1, SWS (auslaufend): 1, Relevant für Lehrevaluation: ✓, Lehreinheit: LE Elektrotechnik und Informationstechnik, Organisatorisches:, and Erwartete Teilnehmendenzahl: 1.

Schritt 4: Nun erscheint ein Formular (ähnlich dem Formular, das bis zum SoSe 2024 auf den Webseiten des QM zur Verfügung gestellt wurde). Der Vorteil der Abbildung über das Campus-Portal liegt darin, dass einige der benötigten Informationen bereits vorausgefüllt sind (Informationen rund um die Lehrveranstaltung). Um das Formular absenden zu können, müssen folgende Felder ausgefüllt sein:

Bitte nehmen Sie die folgenden Angaben vor, um das Formular abzusenden:

- Es muss ein/e Lehrende/r ausgewählt werden.
- Es muss eine Art der Evaluation ausgewählt werden.
- Es muss ein Startdatum ausgewählt werden.
- Es muss ein Enddatum ausgewählt werden.

Absenden

Hinweis: Laut § 6 Abs. 5 der Evaluationsordnung des KIT ist aus datenschutzrechtlichen Gründen eine Evaluation von Veranstaltungen mit fünf oder weniger Teilnehmern nicht gestattet. Sollte dies auf Ihre Veranstaltung zutreffen, können Sie im Anmeldeformular entsprechend einen Haken setzen. STAB-QM wird darüber informiert.

☐

Teilnehmerzahl nicht ausreichend (≤ 5)

Wenn die Teilnehmerzahl Ihrer Veranstaltung zu gering ist, um eine Evaluation durchzuführen, setzen Sie bitte diese Checkbox

Ansprechpersonen im Evaluationsteam: <https://www.stab.kit.edu/4918.php>

Bei übergreifenden Themen und Fragen: evaluation-qm@stab.kit.edu

Unsere Webseiten: <https://www.stab.kit.edu/qualitaetsmanagement.php>